

คู่มือประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่างเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ
ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเปิดให้บริการ
สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ กองช่าง	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการรับชำระค่าเก็บบริการน้ำประปา	
ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ เรื่อง การใช้น้ำประปาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๓ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๑๐) เทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จออกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ เรื่อง การใช้น้ำประปาของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๓	
อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบริการต่างๆ	
๑. ค่าธรรมเนียมยื่นคำร้อง	๑๐๐ บาท
๒. ค่าประกันการใช้น้ำ	๑๐๐ บาท
๓. ค่าน้ำประปาลูกบาศก์เมตรละ	๕ บาท
๔. ค่าบำรุงรักษามาตราวัดน้ำ เดือนละ	๕ บาท
ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. ผู้ขอใช้น้ำประปานำเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านมาติดต่อกับสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ อย่างละ ๑ ฉบับ	กองช่าง
๒. ผู้ขอใช้น้ำประปาจ่ายเงินค่าธรรมเนียม/ค่าบริการต่างๆ	งานจัดเก็บรายได้
๓. ผู้ขอใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จต้องเดินท่อส่งน้ำมาถึง ท่อเมนตส่วนการติดตั้งมาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำ เป็นความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ	กองช่าง
๔. เจ้าหน้าที่เทศบาลตรวจสอบความถูกต้อง/ดำเนินการติดตั้งมาตร วัดน้ำและต่อท่อส่งน้ำ	กองช่าง
ระยะเวลา	
ใช้ระยะเวลาให้บริการทั้งสิ้น ๕ นาที/ราย	
รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ	
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
การรับเรื่องร้องเรียน	
กองช่าง เทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ	
ตัวอย่างแบบฟอร์ม	