

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอยกเลิกใช้บริการถังขยะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การขอยกเลิกใช้บริการถังขยะ

2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

4. หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2556

6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

7. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น

8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2556

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ : 7 วัน

9. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต :

1. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

2. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2556

หลักเกณฑ์

เอกสารในการยื่นขอยกเลิกบริการถังขยะ มีรายละเอียดดังนี้

1. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

2. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

วิธีการ

1. ยื่นคำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารเบื้องต้น

3. เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตให้ยกเลิกใช้บริการถังขยะ

4. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำถังขยะกลับมายังเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ และยกเลิกผู้ใช้บริการถังขยะในระบบ

10. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร	1 วัน	เทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	
2	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาสั่งให้ยกเลิกใช้บริการถึงขยะ	3 วัน	เทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	
3	การดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำถังขยะกลับมายังเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ และยกเลิกผู้ใช้บริการถึงขยะในระบบ	7 วัน	เทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วัน

11. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

11.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการ	จำนวนเอกสารฉบับจริง	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1	สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย พร้อมรับรองสำเนา	1	ฉบับ	

ที่	รายการ	จำนวนเอกสารฉบับจริง	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
2	สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา	1	ฉบับ	
3	หนังสือรับรองนิติบุคคล	1	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

11.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการ	จำนวนเอกสารฉบับจริง	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1	หนังสือมอบอำนาจกรณีให้บุคคลอื่น	1	ชุด	

12. ค่าธรรมเนียม เป็นไปตามหลักเกณฑ์อัตราค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2556

13. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์เสด็จ เลขที่ 99/9 หมู่ที่ 3 ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000 / โทรศัพท์ 0 7545 0564, โทรสาร 0 7545 0565 / www.posadet.go.th
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ชั้น 2 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 / โทรศัพท์ 0 2283 4000 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th